

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ошминская средняя школа»

с. Ошминское

Тоншаевского района

ПРИКАЗ

от 01.04.2015

№ 33-ОД

**Об утверждении Положения
о пришкольном интернате**

В соответствии с частью 4 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о пришкольном интернате МОУ Ошминская СОШ.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Приложение
к приказу директора

от 01.04.2015 г. №33-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О пришкольном интернате
МОУ Ошминская СОШ

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета МОУ Ошминская СОШ
от 01.04.2015г.

Положение
о пришкольном интернате

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о пришкольном интернате разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава школы; в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета школы и рассмотрено педагогическим советом Школы.

1.3. Положение регламентирует образовательную, воспитательную, хозяйственную и другую деятельность пришкольного интерната.

1.4. Пришкольный интернат создаётся в целях обеспечения возможности получения воспитанниками основного и среднего (полного) общего образования в пределах государственных общеобразовательных стандартов, интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития, адаптации к жизни.

1.5. Пришкольный интернат в своей деятельности руководствуется федеральными законами, решениями Отдела образования администрации Тоншаевского муниципального района, Уставом школы и настоящим Положением .

1.6. Пришкольный интернат создаётся учредителем при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, проживания, охраны жизни и здоровья воспитанников.

1.7. Пришкольный интернат находится в отдельном здании и имеет соответствующие помещения, оборудование, хозяйственный инвентарь.

1.8. Порядок открытия, реорганизации и ликвидации пришкольного интерната определяется Отделом образования администрации Тоншаевского муниципального района.

1.9. Штат работников в пришкольном интернате определяется в соответствии с установленными типовыми нормативами.

1.10. Заведование интернатом возлагается на заместителя директора по воспитательной работе. Назначение и увольнение сотрудников пришкольного интерната производится директором школы.

1.11. Интернат работает по 6-дневной рабочей неделе.

1.12. Медобслуживание учащихся, проживающих в интернате, осуществляется ГБУЗ Тоншаевская ЦРБ Ошминской участковой больницей.

1. Порядок приёма обучающихся интернат.

2.1. В интернат при школе принимаются учащиеся, проживающие на лесоучастке Арба и других населенных пунктов, преимущественно дети, которые в силу семейных обстоятельств не могут ежедневно приезжать в школу на общественном транспорте. В исключительных случаях в интернат зачисляются дети, в семьях которых замечены антисоциальные условия (по решению Совета профилактики или комиссии по делам несовершеннолетних)

2.2. Зачисление обучающихся в интернат производится директором школы, по заявлению родителей или лиц, заменяющих их. Заявления принимаются с 1 июня до конца августа (в отдельных случаях в течение года.) Поступающий в интернат должен иметь справку от врача о состоянии здоровья, перенесённых заболеваниях, проведённых профилактических прививках, отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями.

2.3. Пришкольный интернат информирует родителей о дате приёма детей.

1. Организация быта воспитанников.

3.1. Для учащихся, проживающих в интернате, организуется 4-х разовое горячее питание на средства родителей.

3.2. На период проживания они обеспечиваются постельными принадлежностями, хозяйственным инвентарем в соответствии со сметой.

3.3. Занятия по подготовке домашнего задания проводятся по расписанию в специально оборудованном учебном кабинете воспитателями интерната.

3.4. В течение учебного года для воспитанников еженедельно организуются трудовые часы, которые сочетаются с отдыхом и оздоровительными мероприятиями.

3.5. Учащиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать установленный режим дня и правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию, как в помещениях интерната, так и прилегающих территорий. Не допускается привлекать учащихся к выполнению работ, опасных для жизни здоровья детей.

3.6. За неисполнение или нарушение устава Школы, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к воспитанникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление (статья 43 ФЗ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в РФ»).

3.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (статья 43 ФЗ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в РФ»).

1. Воспитательный процесс.

4.1. Воспитательная работа осуществляется по плану, составленному воспитателями интерната на учебный год, согласованному с общим планом работы школы, при которой он организован и утвержденному директором школы.

4.2. Все воспитанники интерната при школе составляют коллектив, принимающий активное участие во всей жизни школы и интерната.

4.3. Физическое воспитание осуществляется правильной организацией всего режима дня, привитием воспитанникам гигиенических навыков, ежедневными занятиями утренней гимнастикой, различными видами спорта, проведением прогулок и туристических походов, занятием на свежем воздухе и т.д.

4.4. В интернате из числа воспитанников избирается совет интерната, председателем назначается воспитанник, пользующийся авторитетом коллектива воспитанников и работников интерната.

4.5. Совет интерната под руководством воспитателей отвечает за поддержание дисциплины, внутреннего распорядка, соблюдение режима дня, дежурство в интернате и в столовой, следит за выполнением учащимися всех работ по самообслуживанию, организует помощь слабоуспевающим учащимся.

4.6. Непосредственно руководство и методическую помощь воспитателям интерната оказывает заместитель директора по ВР.

1. Должностные лица и их обязанности.

5.1. Работники интерната при школе обеспечивают успешное обучение воспитанников, соблюдение нравственных норм, привитие им трудовых навыков, навыков культурного поведения, выполнение правил санитарии и гигиены, осуществляют физическое воспитание, направляют усилия на формирование здорового образа жизни.

5.2. Заместитель директора школы по ВР осуществляет руководство интернатом и несёт персональную ответственность за общую постановку учебно-воспитательной работы в интернате при школе.

5.3. Воспитатели интерната несут персональную ответственность за выполнение домашних заданий по учебным предметам, трудового воспитания, за сохранность жизни и здоровья детей в период их пребывания в интернате.

5.4. Помощники воспитателей интерната несут персональную ответственность за санитарно-гигиеническое состояние всех помещений интерната, безопасность жизни и здоровья детей после ухода воспитателей в вечернее и ночное время .

5.5. Завхоз школы несет персональную ответственность за хозяйственное состояние интерната.

5.6. Директор школы является распорядителем средств по пришкольному интернату.

5.7. Обязанности персонала пришкольного интерната определяются Правилами внутреннего трудового распорядка МОУ Ошминская СОШ и должностными инструкциями.

5.5. Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы работникам пришкольного интерната определяются законодательством РФ об образовании, правилами внутреннего распорядка, Уставом школы.

5.6. Все работники соблюдают правила ТБ и охраны труда.

5.7. В период подготовки интерната к новому учебному году все сотрудники привлекаются к выполнению работ, не требующих специальной подготовки.

1. Прекращение действия

6.1. Настоящее Положение действует до замены его новым Положением или его отмены в связи с выявившимися противоречиями и изменениям в законодательстве РФ.